

নোবিপ্রবি/রেজি/একা/ভর্তি ২০২৩-২৪/২০২৪/১১৯০২

২২ এপ্রিল ২০২৪

নোটিশ (সংশোধিত)

কর্তৃপক্ষের আদেশক্রমে সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়সহ ২৪ টি বিশ্ববিদ্যালয়ের GST গুচ্ছভুক্ত সমন্বিত ভর্তি পরীক্ষা আগামী ২৭ এপ্রিল ২০২৪ এবং ০৩ ও ১০ মে ২০২৪ তারিখে নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় ক্যাম্পাসে অনুষ্ঠিত হবে। ভর্তি পরীক্ষা নিরপেক্ষ ও সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের লক্ষ্যে অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের পরীক্ষা সংক্রান্ত কাজে সংশ্লিষ্ট সম্মানিত সকল শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের আত্মীয়-স্বজন (স্বামী/স্ত্রী, ছেলে-মেয়ে, ভাই-বোন, ভাতিজা-ভাতিজি, ভাগিনা-ভাগিনি, শ্যালক-শ্যালিকা, দেবর-নন্দ, ফুফাতো, মামাতো, চাচাতো এবং খালাতো ভাই-বোন) ভর্তি পরীক্ষায় উক্ত কেন্দ্রে অংশগ্রহণকারী থাকলে তাকে পরীক্ষা সংক্রান্ত সকল কার্যক্রম থেকে বিরত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

বি: দ্র: GST গুচ্ছভুক্ত সমন্বিত ভর্তি পরীক্ষায় অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের সম্মানিত সকল শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের আত্মীয়-স্বজন অংশগ্রহণকারী থাকলে তা পরীক্ষা পরিচালনা ও আসন বিন্যাস উপ-কমিটির আহবায়ক মহোদয়কে লিখিতভাবে অবহিত করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

পরীক্ষার সময়সূচীঃ

- A ইউনিট : ২৭ এপ্রিল ২০২৪, শনিবার, দুপুর ১২.০০ টা থেকে দুপুর ০১.০০ টা পর্যন্ত।  
A ইউনিট (আর্কিটেকচার) : ২৭ এপ্রিল ২০২৪, শনিবার, বিকেল ০৩.৩০ টা থেকে বিকেল ০৪.৩০ টা পর্যন্ত।  
B ইউনিট : ০৩ মে ২০২৪, শুক্রবার, বেলা ১১.০০ টা থেকে দুপুর ১২.০০ টা পর্যন্ত।  
C ইউনিট : ১০ মে ২০২৪, শুক্রবার, বেলা ১১.০০ টা থেকে দুপুর ১২.০০ টা পর্যন্ত।

২২/০৪/২০২৪  
মোহাম্মদ জসীম উদ্দিন  
রেজিস্ট্রার

ও  
সচিব, ভর্তি কমিটি (২০২৩-২৪)  
নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়।

নোবিপ্রবি/রেজি/একা/ভর্তি ২০২৩-২৪/২০২৪/১১৯০২

২২ এপ্রিল ২০২৪

অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরিত হলো:

- ১। ডিন, সকল অনুষদ (কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের অবহিতকরণের অনুরোধসহ)।
- ২। ইনস্টিটিউটের পরিচালকবৃন্দ (শিক্ষক, কর্মকর্তা, কর্মচারীদের অবহিতকরণের অনুরোধসহ)।
- ৩। বিভাগীয় চেয়ারম্যানবৃন্দ (বিভাগীয় শিক্ষক, কর্মকর্তা, কর্মচারীদের অবহিতকরণের অনুরোধসহ)।
- ৪। হলসমূহের প্রভোস্টবৃন্দ (প্রভোস্ট বডি এবং কর্মকর্তা, কর্মচারীদের অবহিতকরণের অনুরোধসহ)।
- ৫। প্রক্টর, নোবিপ্রবি (প্রক্টোরিয়াল বডি এবং কর্মকর্তা, কর্মচারীবৃন্দদের অবহিতকরণের অনুরোধসহ)।
- ৬। পরিচালক, ছাত্র পরামর্শ ও নির্দেশনা (সংশ্লিষ্ট শিক্ষক এবং কর্মকর্তা, কর্মচারীদের অবহিতকরণের অনুরোধসহ)।
- ৭। পরিচালক, সাইবার সেন্টার (কর্মকর্তা, কর্মচারীদের অবহিতকরণের অনুরোধসহ)।
- ৮। দফতর প্রধানবৃন্দ (কর্মকর্তা, কর্মচারীদের অবহিতকরণের অনুরোধসহ), নোবিপ্রবি।
- ৯। শাখা প্রধানবৃন্দ, রেজিস্ট্রার দফতর (কর্মকর্তা, কর্মচারীদের অবহিতকরণের অনুরোধসহ)।
- ১০। সহকারী রেজিস্ট্রার, কেন্দ্রীয় প্রেরণ শাখা, রেজিস্ট্রার দফতর (ই-মেইলসহ প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ১১। উপাচার্য মহোদয়ের একান্ত সচিব (কর্মকর্তা, কর্মচারীদের অবহিতকরণের অনুরোধসহ)।
- ১২। উপ- উপাচার্য মহোদয়ের দফতর (কর্মকর্তা, কর্মচারীদের অবহিতকরণের অনুরোধসহ)।
- ১২। কোষাধ্যক্ষ মহোদয়ের শাখা কর্মকর্তা (কর্মকর্তা, কর্মচারীদের অবহিতকরণের অনুরোধসহ)।
- ১৩। রেজিস্ট্রার মহোদয়ের শাখা কর্মকর্তা (কর্মকর্তা, কর্মচারীদের অবহিতকরণের অনুরোধসহ)।
- ১৪। নথি।
- ১৫। মহানথি।

*Masudul Alam* 22. 04. 2024

নার্গিস আক্তার হেলালী  
ডেপুটি রেজিস্ট্রার  
শিক্ষা শাখা, রেজিস্ট্রার দফতর  
নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়।